

ПРАВИЛА
приема и перевода граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МОУ ИРМО «Оекская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Правила приёма детей в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) разработаны в целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, систематического учёта детей, организованного приёма закреплённых лиц для обучения в МОУ ИРМО «Оекская СОШ».

1.2. Правила приёма детей в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утверждённый приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 с изменением от 23.01.2023 № 47, приказом Минпросвещения России от 30.08.2022г. №784 внесены изменения в Порядок приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 г. N 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», постановлением Правительства Иркутской области от 25.04.2017 №279-пп «Об утверждении Положения о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», устава МОУ ИРМО «Оекская СОШ».

1.3. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют прием детей в МОУ ИРМО «Оекская СОШ», осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

1.5. Правила приема в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закреплённой территории.

1.6. Приём на обучение в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законодательством представлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

1.7. МОУ ИРМО «Оекская СОШ» не проводит индивидуального отбора при приеме в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» для получения начального общего, основного общего образования. Для обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов для получения основного общего образования или для профильного обучения допускается индивидуальный отбор в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации

1.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ ИРМО «Оекская СОШ», если их братья и сёстры уже обучаются в МОУ ИРМО «Оекская СОШ».

1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.10. В приеме в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» родители (законные представители) ребёнка обращаются непосредственно в Управление образования администрации ИРМО для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию.

В случае отсутствия свободных мест, документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приёме в школу. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается уведомление об отказе в приеме ребенка в МОУ ИРМО «Оекская СОШ». Уведомление заверяется подписью директора и печатью МОУ ИРМО «Оекская СОШ».

1.11. МОУ ИРМО «Оекская СОШ» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.12. При приёме на обучение в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.13. Заявление о приёме на обучение и документы на обучение в МОУ ИРМО «Оекская СОШ», подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом
- с уведомлением о вручении.
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОУ ИРМО «Оекская СОШ» или электронной информационной системы МОУ ИРМО «Оекская СОШ», в том числе с использованием функционала официального сайта МОУ ИРМО «Оекская СОШ».

При подаче заявления в электронном формате, родители должны предъявить оригиналы заявления и необходимых документов в течение 30 календарных дней в часы приёма документов в порядке живой очереди.

1.14. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) адрес(а) электронной почты, контактные телефоны (при наличии) родителей(законных представителей) ребенка.

е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;

ж) о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

з) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

и) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе;

к) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

1.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОУ ИРМО «Оекская СОШ», Уставом МОУ ИРМО «Оекская СОШ», общеобразовательными программами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Для приема в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» родители (законные представители) детей или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего и оригинал документа при очном взаимодействии;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя и оригинал документа при очном взаимодействии;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) и оригинал документа при очном взаимодействии;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования) и оригинал документа при очном взаимодействии;
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на

русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» на время обучения ребенка в личном деле.

1.17. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.18. При приеме в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

1.19. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» не допускается.

1.20. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2. Правила приема в 1-ый класс

2.1. Прием заявлений в первый класс МОУ ИРМО «Оекская СОШ» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Преимущественным правом обладают:

- дети военнослужащих, по месту и жительства их семей (Часть 6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудников полиции (Часть 6 ст.46 Федерального закона от 07.02.2011г №3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»);
- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети, чьи братья и сестры обучаются в данной образовательной организации;

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МОУ ИРМО «Оекская СОШ», осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля, в случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории.

2.2. Для удобства родителей (законных представителей) детей администрация МОУ ИРМО «Оекская СОШ» устанавливает график приема документов (в случае очного взаимодействия):

- 1) График приёма документов для граждан, проживающих на закрепленной территории или обладающих преимущественным правом приёма с 01 апреля по 30 июня: каждый вторник и четверг с 14.00 до 17.00 в порядке живой очереди.
- 2) График приёма документов на свободные места детей, проживающих и не проживающих на закрепленной территории с 06 июля по 05 сентября: каждый вторник и четверг с 09.30 до 11.30 в порядке живой очереди.
- 3) Приём оригиналов документов у родителей, подавших заявление в электронном формате, производится в часы приёма в порядке живой очереди.

2.3. В случае, если после полной комплектации контингента 1-х классов, образовались вакантные места (в силу разных обстоятельств), то они (вакантные места) заполняются в порядке живой очереди.

2.4. Заявление и документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ ИРМО «Оекская СОШ», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ ИРМО «Оекская СОШ», ответственного

за прием документов, и печатью МОУ ИРМО «Оекская СОШ».

2.5.МОУ ИРМО «Оекская СОШ» осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.6.На каждого ребенка, зачисленного в МОУ ИРМО «Оекская СОШ», формируется личное дело, в котором хранятся заявление и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

3. Правила приема в 10-ый класс

3.1.Правила регламентируют процедуры приема в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» учащихся независимо от территории проживания на основании соответствующих критериев по образовательным программам среднего общего образования для профильного обучения.

3.2.Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося, поданному им лично в общеобразовательную организацию при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

3.3.При приёме заявлений от родителей (законных представителей) об участии обучающегося в индивидуальном отборе (о зачислении) обучающегося в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» в день подачи личного заявления МОУ ИРМО «Оекская СОШ» знакомит родителей (законных представителей) учащихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МОУ ИРМО «Оекская СОШ», и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

3.4.Факт ознакомления, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлениях родителей (законных представителей) об участии ребенка в индивидуальном отборе (о зачислении) и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.5.Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6.Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.7.Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8.Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и документов, а также о порядке организации индивидуального отбора и обжалования результатов индивидуального отбора осуществляется МОУ ИРМО «Оекская СОШ» путем размещения такой информации на ее официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт МОУ ИРМО «Оекская СОШ») и информационных стендах МОУ ИРМО «Оекская СОШ» в срок не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

3.9. В целях организации индивидуального отбора МОУ ИРМО «Оекская СОШ» создает комиссию по индивидуальному отбору и апелляционную комиссию (далее - комиссия). Состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.10. Комиссии состоят из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

3.11. Состав комиссий формируется из числа руководящих и педагогических работников МОУ ИРМО «Оекская СОШ», а также представителей Совета учреждения.

3.12. В состав комиссии по индивидуальному отбору включаются педагогические работники МОУ ИРМО «Оекская СОШ», осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам, а также являющиеся руководителями методических объединений МОУ ИРМО «Оекская СОШ».

3.13. Члены комиссии по индивидуальному отбору не входят в состав апелляционной комиссии.

3.14. Работа комиссий осуществляется в форме заседаний.

3.15. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссий.

3.16. Родители (законные представители) подают на имя директора МОУ ИРМО «Оекская СОШ» заявление с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) на участие ребенка в индивидуальном отборе для приема на вакантные места в 10 классы с углубленным изучением отдельных предметов не позднее десяти календарных дней до индивидуального отбора.

3.17. Форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОУ ИРМО «Оекская СОШ». (*Приложение №1 к данным Правилам*).

3.18. Заявление родителей (законных представителей) на участие ребенка в индивидуальном отборе регистрируется в журнале приёма заявлений. Родителям (законным представителям) выдается расписка о регистрации заявления и документов, заверенная подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью МОУ ИРМО «Оекская СОШ». Учётный номер заявления по журналу приёма заявлений соответствует номеру расписки, выдаваемой родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся. Данный учетный номер является личным номером ребенка для ознакомления с результатами неперсонифицированного рейтинга на официальном сайте МОУ ИРМО «Оекская СОШ».

3.19. К заявлению родителей (законных представителей) прилагаются копии следующих документов учащегося (при предъявлении оригиналов):

- 1) документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 2) документы, подтверждающие усыновление (удочерение) обучающегося, установление опеки или попечительства над учащимся (для усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей), приемных родителей обучающегося);
- 3) свидетельство о рождении или паспорт (для обучающегося, достигшего возраста 14 лет);
- 4) документ, подтверждающий право родителя (законного представителя) учащегося на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) учащегося, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- 5) ведомость успеваемости (для обучающегося, получающего основное общее образование);
- 6) аттестат об основном общем образовании (для обучающегося, желающего получить среднее общее образование);
- 7) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные,

интеллектуальные, творческие достижения (победные и призовые места при очной форме участия), в том числе удостоверение о награждении знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к Труд и обороне» (ГТО), обучающегося по предметам углубленного изучения образовательной программы основного общего образования, за последние два года (при наличии). Все документы должны иметь достоверное подтверждение.

3.20. Документы, указанные в пункте 3.19 настоящих Правил, представляются в подлинниках и копиях. Копии документов сверяются с подлинниками и удостоверяются лицом, ответственным за прием документов в МОУ ИРМО «Оекская СОШ». Подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) учащегося в день их представления. Родитель (законный представитель) учащегося, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предоставляет указанные документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.21. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка (к заявлению прилагается Лист согласия на обработку персональных данных).

3.22. Прием документов на участие в индивидуальном отборе осуществляется в 10-11 классы с 01 февраля по 20 июня текущего учебного года.

3.23. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется при наличии заявления их родителей (законных представителей) на основании следующих критериев для поступления на уровень среднего общего образования в 10-11 профильные классы с углубленным изучением отдельных предметов

- среднее значение четвертных, полугодовых, итоговых оценок по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования за предшествующий учебный год, а в случае поступления в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» в течение учебного года – за текущий период обучения;

- среднее значение четвертных, полугодовых, итоговых оценок по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам за предшествующий учебный год, а в случае поступления в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» в течение учебного года – за текущий период обучения;

1) наличие документов, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие достижения (победные и призовые места при **очной форме** участия за последние два года) по следующим учебным предметам образовательной программы начального общего, основного общего образования: технология (робототехника), естествознание (биология, химия, экология, физика), русский язык, английский язык (в случае, если эти предметы не являются предметами для углубленного изучения). Достижения учитываются в баллах по наибольшему достижению:

- школьный уровень – 0,25 балла,
- муниципальный – 0,5 балла,
- региональный – 0,75 балла,
- российский и международный - 1 балл.

Все документы должны иметь достоверное подтверждение;

2) наличие документов, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие достижения (победные и призовые места при **очной форме** участия за последние два года) на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном) по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам. Все документы должны иметь достоверное подтверждение.

4. Организация индивидуального отбора учащихся для приема или перевода по программам среднего общего образования в 10 -11 классы профильного обучения с углубленным изучением отдельных предметов

4.1. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется в три этапа:

- 1) проведение экспертизы документов, указанных в пунктах 2,3 настоящих Правил, согласно критериям, предусмотренным пунктом 3 Правил;
- 2) составление рейтинга учащихся;
- 3) принятие решения о зачислении учащихся.

4.2. Начало проведения первого этапа индивидуального отбора учащихся – не позднее трех календарных дней с даты окончания приема документов, указанных в пунктах 3.22 настоящих Правил.

4.3. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

1) среднее значение четвертных, полугодических, годовых (итоговых) оценок <i>по всем учебным предметам</i> образовательной программы начального общего, основного общего образования за предшествующий учебный год (за текущий период обучения)	- средний балл до сотых;
2) среднее значение четвертных, полугодических, годовых (итоговых) оценок <i>по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением</i> или профильным учебным предметам за предшествующий учебный год (за текущий период обучения)	- средний балл до сотых;
Достижения по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам	
3) достижения школьного уровня	- 1 балл за одно достижение (не более 2 баллов за все достижения);
4) достижения муниципального уровня	- 6 баллов за одно достижение (не более 18 баллов за все достижения);
б) достижения регионального уровня и выше	- 10 баллов за одно достижение (не более 20 баллов за все достижения)

4.4. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее трех календарных дней после окончания первого этапа индивидуального отбора учащихся.

4.5. По результатам индивидуального отбора зачислению в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» подлежат учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом свободных мест в МОУ «Оекская СОШ».

4.6. При равном количестве баллов зачислению в МОУ ИРМО «Оекская СОШ» подлежит учащийся, имеющий наивысшее среднее значение оценок в ведомости успеваемости (аттестате об основном общем образовании), исчисляемое как среднее арифметическое суммы промежуточных (итоговых) оценок по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам.

4.7. Неперсонифицированный рейтинг учащихся размещается на официальном сайте МОУ ИРМО «Оекская СОШ» и на информационных стендах МОУ ИРМО «Оекская

СОШ» не позднее трех календарных дней со дня оформления протокола комиссии.

4.8.Родители (законные представители) учащихся вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию путем подачи письменной апелляции в течение *двух рабочих дней* после официального дня объявления результатов индивидуального отбора(рейтинга).

4.9.Апелляционная комиссия:

4.10.принимает и рассматривает апелляции родителей (законных представителей) учащихся по вопросам о несогласии с выставленными баллами в течение *четырёх рабочих дней* со дня подачи письменной апелляции;

4.11.принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции родителей (законных представителей) учащихся;

4.12.информирует родителей (законных представителей) учащихся о принятом решении в *течение двух рабочих дней* после принятия решения апелляционной комиссией.

4.13.Приказ директора МОУ ИРМО «Оекская СОШ» о зачислении учащихся принимается в срок не позднее 30 календарных дней до начала учебного года на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору и подлежит размещению на официальном сайте и на информационных стендах МОУ ИРМО «Оекская СОШ» в срок не позднее трех календарных дней со дня его принятия.

5.Перевод совершеннолетнего обучающегося по инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

5.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

5.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

5.4. Исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5.5. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

5.6. Документы, указанные в пункте 5.8 настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

5.7. При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

5.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 5.8 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

5.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

